

# 福祉車両貸出マニュアル

株式会社 福 老

地域貢献を目的に、福祉車両を貸し出す時のマニュアル

## 1 受付

- ① 希望車両、日時を聞き、デイサービス業務に支障がないか確認する。
- ② 運転手の年齢を尋ね 26 歳以上(任意保険対象年齢)かを確認する。
- ③ 利用当日、免許証のコピーを取る了承をもらう。
- ④ 任意保険は、対人・対物・搭乗者保険には加入しているが、車両保険には入っていないことを了解してもらう。(自損事故は自己負担)
- ⑤ お礼の金品は一切受け取らない旨を伝える。

## 2 貸出

- ① 免許証を受け取り、26 歳以上を確認後、コピーをとる。
- ② 車両の取り扱い説明をする。
- ③ 「安全運転で、いってらっしゃい！」と笑顔で送り出す。

## 3 返却

- ① 「おかえりなさい！」と笑顔で迎える。
- ② 運行記録簿の備考欄に[〇〇様へ貸出 ～△△△km]と記入する。
- ③ 免許証コピーの余白欄に、貸出日、時間帯を記入し貸出記録簿に綴じる。

2016. 2. 1